



ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме и отчислении детей в муниципальные образовательные организации
Пушкинского муниципального района, реализующие основную
общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о приеме и отчислении детей в муниципальные образовательные организации Пушкинского муниципального района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993г.;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998г. (с изменениями от 20.07.2000г. № 103-ФЗ;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 237;
- Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г.;
- Письма Министерства образования Российской Федерации «О реализации прав детей при приеме в дошкольные образовательные учреждения» № 58-М от 07.06.1994г.
- «Положения о комплектовании муниципальных образовательных организаций Пушкинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утверждённого постановлением администрации Пушкинского муниципального района Московской области от 28.01.2014г. № 163

и призвано обеспечить принцип общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема и отчисления детей в муниципальные образовательные организации Пушкинского муниципального района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Организация).

2. Порядок приема детей в Организацию.

2.1. В Организацию принимаются дети в возрасте от 2 месяцев (при наличии необходимых условий) до 7 лет. В отдельных случаях дети с ослабленным здоровьем могут посещать группы компенсирующей и комбинированной направленности Организаций до достижения возраста 8 лет по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Возраст, с которого производится прием воспитанников в конкретную Организацию, определяется Уставом организации.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности Организации только с согласия родителей

(законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. При приеме детей в Организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, отношению к религии месту жительства.

2.5. Внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма в Организацию определяется законодательством Российской Федерации и «Положением о комплектовании муниципальных образовательных организаций Пушкинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

2.6. Руководитель Организации при приёме детей обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными актами, регламентирующими осуществление воспитательно-образовательного процесса, факт ознакомления фиксируется.

2.7. Руководитель Организации при приеме детей заключает с родителями (законными представителями) договор о взаимоотношениях, где закрепляются права и обязанности сторон, один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям).

2.8. Руководитель Организации информирует родителей (законных представителей) (вывешивает информацию в местах, доступных для них) об органах и организациях, их должностных лицах (с указанием способов связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за деятельностью Организации по соблюдению и защите прав ребенка.

2.9. Ребенок, направленный в организацию зачисляется руководителем в образовательную организацию на основании заявления родителя (законного представителя) установленной формы.

К заявлению прилагаются:

- документ удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

- свидетельство о рождении ребенка;

- медицинское Заключение установленного образца (медицинская карта ребенка ф.№ 026-у-2000).

Для зачисления в группы компенсирующей направленности к указанному пакету документов предоставляется выписка из протокола обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Руководитель осуществляет зачисление ребенка в контингент воспитанников Организации оформлением приказа.

3. Комплектование групп.

3.1. Контингент детей формируется в соответствии с их возрастом. Количество групп и порядок комплектования групп в Организации определяется Учредителем, исходя из предельной наполняемости.

3.2. Численность детей в группах определяется приказом Учредителя.

3.4. Руководитель организации осуществляет комплектование групп на новый учебный год с 1 мая по 31 августа текущего календарного года.

5. Порядок отчисления детей из Организации.

5.1. Руководитель Организации имеет право отчислять детей из Организации на основании заявления родителей (законных представителей).

5.3. Отчисление детей производится приказом руководителя Организации.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

6. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Организации, регулируются Учредителем.